

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie**” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~*/niepobieranie**”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Rzeszów
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres email, numer telefonu	
WZROSTAKI ul. Słowackiego 1 40-001 Rzeszów KRS 000048017	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Szkolenie dzieci i młodzieży oraz udział w rozgrywkach PZKosz Klubu Uczelnianego AZS Politechniki Rzeszowskiej			
2. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	2025-10-01	Data zakończenia	2025-11-30

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Uczestnikami zadania będą 3 drużyny składające się z zawodników z rzeszowskich szkół podstawowych i średnich w wieku od 12 do 18 roku życia.

Łączna liczba zawodników ok. 36 występujących w rozgrywkach PZKosz (posiadających licencje)

Rozgrywki prowadzone są na terenie Województwa Podkarpackiego.

Treningi prowadzone są w hali Politechniki Rzeszowskiej ul. Poznańska 2A oraz hali IV Liceum Ogólnokształcącego w Rzeszowie, ul. Dąbrowskiego 82.

Poprzez realizację zadania zakłada się osiągnięcie celów:

- udział w rozgrywkach ligowych w kategoriach, U13-młodzik, U15-kadet, U17- junior,
- udział w systematycznych treningach w kategoriach wiekowych U13, U15, U17 (3 treningi w tygodniu)
- podniesienie poziomu sprawności motorycznej zawodników (siła, szybkość, zwinność, wytrzymałość),
- podniesienie techniki gry w koszykówce,
- podniesienie taktyki gry, dostosowane do rozwoju i umiejętności zawodników,
- opanowanie podstawowej wiedzy z zakresu teorii sportu i teorii koszykówki,
- reprezentowanie Miasta i Klubu dzięki startom w zawodach,
- nabycie umiejętności pracy zespołowej,
- zagospodarowanie czasu wolnego,
- rozpropagowanie zdrowego stylu życia pozbawionego chęci korzystania z używek,

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Liczba uczestników	ok. 36	lista zawodników
Liczba treningów	ok. 75	zdjęcia
Liczba meczów	ok. 18	zdjęcia / Print Screen

5. Krótka charakterystyka oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju realizowane są od początku istnienia KU AZS PRz, tj. od 1963 roku, ale nie miały one charakteru specjalnych programów - Urząd Wojewódzki, GKKFIS, MEN. Głównie ukierunkowane były na młodzież akademicką, ale realizowane były także w odniesieniu do dzieci i młodzieży szkolnej uczestniczących w szkoleniach sekcji uczestniczących w systemie rozgrywek sportowych. KU AZS Politechniki Rzeszowskiej od wielu lat współpracuje z Urzędami i realizuje planowane działania z należytą starannością. Wszystkie dotychczasowe zadania finansowane ze środków publicznych zostały prawidłowo rozliczone.

W ramach doświadczenia merytorycznego KU AZS sekcja koszykówki była organizatorem szeregu przedsięwzięć sportowych, w tym w ostatnim okresie bezpośrednio przez aplikowaniem o przedmiotowe środki:

- organizacja Junior NBA
- organizacja i udział w rozgrywkach PZKosz grup U12, U13, U15, U17

Dodatkowo prowadzone są regularne zajęcia dla dzieci i młodzieży w ramach środków z budżetu państwa, comiesięcznie dla ponad 100 dzieci i młodzieży.

Z Miastem Rzeszów na zasadach Programów realizujemy zadania od 2004r.

Zasoby kadrowe:

Kadra Klubu posiada wieloletnie doświadczenie nie tylko w organizacji zajęć dla dzieci i młodzieży, ale także w organizacji zawodów o zasięgu ogólnopolskim.

W ramach realizacji przedmiotowego zadania zaangażowany bezpośrednio będzie trzech trenerów.

Ponadto w zakresie prawidłowej realizacji postanowień umowy i przygotowania sprawozdania z wykonania zadania publicznego finansowego, merytorycznego, informacyjnego z realizacji przedsięwzięcia Klub zaangażuje koordynatora, posiadającego wieloletnie doświadczenie w realizacji finansowej podobnych przedsięwzięć.

Zasoby rzeczowe:

Hala Politechniki Rzeszowskiej, ul. Poznańska 2a, hala IV LO Rzeszów, ul. Dąbrowskiego 82 wraz z niezbędnym wyposażeniem, aby prawidłowo i bezpiecznie przeprowadzić. Klub posiada też niezbędny sprzęt sportowy: piłki, płotki, itp.

Zasoby finansowe:

Oferent jest instytucją non profit zaliczaną do podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie statutowo działającą w obszarze popularyzacji sportu. Zgodnie z założeniami całość dochodów przeznacza na cele statutowe. Posiada jednocześnie potencjał pozwalający zrealizować projekt w ramach założonego budżetu i bezproblemowo rozliczać zadanie.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość [PLN]	Z dotacji	Z innych źródeł
1	Wynagrodzenie Trenerów	4 000,00 zł		
2	Wynajem Hali	4 000,00 zł		
3	Transport	2 000,00 zł		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10 000,00 zł	10 000,00 zł	0,00 zł

V. Oświadczenia

Oświadczam(my), że:

1. proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-ów);
2. pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
3. oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)*/zalega(-ja)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
4. oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)*/zalega(-ja)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
5. dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym*/właściwą ewidencją*;
6. wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
7. w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.



PODPIS ZAUFANY

KRZYSZTOF WOJCIECH
GORCZYCA

17.09.2025 13:07:40 [GMT+2]

Dokument podpisany elektronicznie
podpisem zaufanym



PODPIS ZAUFANY

GRZEGORZ
SOWA

17.09.2025 13:14:46 [GMT+2]

Dokument podpisany elektronicznie
podpisem zaufanym

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów

Data: 2025-09-17 12:53:44

Przypisy

1. Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491, z późn. zm.).
2. Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.